

Arbejdspladsbrugsanvisning (APB)

Hvis dine hjælpere skal arbejde med farlige stoffer og materialer, har du som arbejdsgiver ansvaret for et *sikkerhedsdatablad*, (også kaldet en leverandørbrugsanvisning) og en *arbejdspladsbrugsanvisning*.

Om stoffer og materialer er farlige, kan du afgøre ved at se, om de er faremærkede.



Produkter, der indeholder kemiske forbindelser, skal have et sikkerhedsdatablad (leverandørbrugsanvisning).

Den kan du finde på leverandørens hjemmeside eller på www.bpa-arbejdsgiver.dk.

Sikkerhedsdatabladet tager ikke højde for, hvordan man anvender stoffet/materialet hos dig. Derfor skal du udarbejde en arbejdspladsbrugsanvisning (APB), der konkret beskriver, hvordan I anvender og opbevarer stoffet/materialet hjemme hos dig.

Du skal beskrive, om der er særlig forholdsregler når stoffet eller materialet bruges, om der skal bruges handsker eller andre værnemidler og hvilken 1. hjælp der skal til, hvis stoffet kommer i øjnene, på huden eller drikkes.

På www.bpa-arbejdsgiver.dk kan du finde sikkerhedsdatablade for en del almindelige kemiske produkter.

Hjælpekema til Arbejdspladsbrugsanvisning

Dette skema kan udgøre arbejdspladsbrugsanvisningen, når det er udfyldt og hæftet sammen med leverandørbrugsanvisningen for stoffet eller materialet

Produktets navn:	
Leverandør:	
Anvendelse:	
Evt. begrænsninger i anvendelsen:	
Hvordan opbevares stoffet/materialet:	
Forholdsregler ved brug:	
Personlige værnemidler:	
Førstehjælp: <ul style="list-style-type: none">• Førstehjælpskasse opbevares (angiv sted):• Øjenskylleflaske opbevares (angiv sted):	
Lægehuset (tlf.):	Skadestuen (tlf.):
Brandbekæmpelse:	
Forholdsregler ved uheld og spild:	
Bortskaffelse:	
Dato for udarbejdelse af brugsanvisning:	